

Hygieneschutzkonzept für den Mittagstisch Kappel

Arbeitsort

Mittagstisch Kappel
im Mittagstisch Raum in der MZH Kappel

Mittagstisch Leitung

Eveline Bläsi
Bohlstrasse 17, 4616 Kappel
Tel: 079 747 55 60

1. Distanz halten

Mitarbeitende und andere Personen halten 1.5m Abstand zueinander

Vorgaben

1.1 Personen halten 1.5m Abstand

Umsetzungsstandart

1.5m Abstand sind sichergestellt oder Personen werden mit Trennscheiben geschützt.

Bodenmarkierungen anbringen, um die Einhaltung des Abstandes von mindestens 1.5m zwischen Personen sicherzustellen.

Kann die Abstandsregelung nicht eingehalten werden:

Vorgaben

1.2 Händehygiene

1.3 Tröpfcheninfektion verringern

Umsetzungsstandart

Gegenstände anfassen der Kundschaft vermeiden

Tragen einer Hygienemaske für die Betreuerin

Trennung zwischen
Betreuerin und Kinder
mittels einer Trennscheibe

2. Händehygiene

Alle Personen am Mittagstisch Kappel reinigen sich regelmässig die Hände.

Vorgaben

2.1 Alle Personen am Mittagstisch Kappel
waschen sich die Hände mit Seife und Wasser

Unnötiger Kundenkontakt vermeiden

Umsetzungsstandart

Waschgelegenheiten mit Seife
und Wasser ist vorhanden.

Händedesinfektionsmittel ist
vorhanden

Händeschütteln vermeiden

3. Reinigung

Bedarfsgerechte regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen
nach Gebrauch.

Vorgaben

3.1 Oberflächen und Gegenstände reinigen

3.2 Für Luftaustausch sorgen

Oberflächen und
Arbeitsflächen regelmässig mit
einem handelsüblichen
Reinigungsmittel und
Einwegtüchli reinigen

2x täglich 10 Minuten lüften

3.4 Geschirr / Besteck abwaschen

Alles benützte Geschirr wird mit der Abwaschmaschine abgewaschen.

3.5 Abtrocknungstüechli

weden täglich ausgewechselt und gewaschen von Leiterin.

3.6 Tägliche Endreinigung

haben die Kinder den Raum verlassen, werden alle Tische und Stühle sowie die Spielsachen und Türfallen gereinigt.

4. Essenssituation

Massnahmen werden gemäss Hygienekonzept konsequent umgesetzt.

Vorgaben

4.1 Betreuerin und Kinder waschen vor und nach dem Essen die Hände

4.2 Keine Selbstbedienung beim Essen

4.3 Es wird konsequent Schöpfbesteck benützt
Auch Obst/ Brot nie von Hand berühren!

4.4 Abstandsregelung

Umsetzungsstandart

Waschgelegenheit und Seife vor Ort benützen. Hände trocknen mit Einwegtüechli

Die Betreuerin serviert den Kinder das Essen

Schöpfbesteck verwenden.

Tische werden im Raum aufgeteilt, so dass eine Distanz von 1.5m entsteht zwischen den Personen

Eine Trennung durch Plexiglas werden mit Blick auf das Kindeswohl nicht empfohlen.

Kontaktaten

Werden täglich erfasst

(Contact Tracing)

5. Besonders gefährdete Personen

Besonders gefährdete Personen halten sich an die Schutzmassnahmen des BAG und bleiben zu Hause.

Vorgaben

5.1 Besonders gefährdete Personen schützen

Umsetzungsstandart

Abstandregelung und Schutzmassnahmen einhalten

6. Covid-19 Erkrankte am Arbeitsplatz

Keine kranken Mitarbeitenden am Mittagstisch Kappel arbeiten lassen.

7. Informationen

Vorgaben

7.1. Information an den Räumlichkeiten

Unsetzungsstandart

Aushang der Schutzmassnahmen gemäss BAG bei jedem Eingang

7.2. Eltern Informationen

Die Mittagstisch Leiterin informiert die Eltern laufend über die neuen Bestimmungen des BAG. Oder

7.3. Information der Mitarbeitenden

bei Massnahmen
Veränderungen

Die Leiterin bleibt stetig in
Kontakt mit der Schule Kappel
und Gemeinde Kappel

Information der besonders
gefährdeten Mitarbeitenden
über ihre Rechte und
Schutzmassnahmen am
Mittagstisch Kappel

8. Management

Mitarbeitende über Gebrauch von Schutzmaterial und Regeln instruieren, Vorräte für Material sicherstellen, Erkrankte isolieren.

Vorgaben

8.1 Instruktion der Mitarbeitenden

Umsetzungsstandart

Regelmässige Instruktion der
Mitarbeitenden über
Hygienemassnahmen,
Umgang mit Schutzmaterial
und sicheren Umgang mit den
Kunden

8.2 Organisation der Mitarbeitenden

Arbeit im gleichen Team um
Durchmischung zu vermeiden

8.3 Vorrat sicherstellen

Seifenspender und
Einweghandtücher
regelmässig nachfüllen und
auf genügend Vorrat achten

Desinfektionsmittel für Hände
und Oberflächenreinigung
kontrollieren und nachfüllen

Bestand von persönlichen
Schutzmaterial regelmässig
kontrollieren und nachfüllen

8.4 Schutz, besonders gefährdeten

Mitarbeitenden

Information der besonderes
gefährdeten Mitarbeitenden
über ihre Rechte und die
angewendete
Schutzmassnahmen.

Abschluss

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitenden übermittelt und auf der Mittagstisch
Homepage aufgeschaltet.

Verantwortliche Person: Mittagstisch Leitung Eveline Bläsi, Kappel